

Aufzeichnung in Panopto kopieren oder verschieben



Da der Zugang zu Ihren Videos an der Uni Freiburg über Ilias - und damit über semesterabhängige Kurse - erfolgt, empfehlen wir **Videos zu verschieben** und nicht zu kopieren.

Klicken Sie bei Ihrem entsprechenden Video im Reiter „Videos“ auf „Einstellungen“, und im erscheinenden Pop-up Fenster auf den Reiter „Verwalten“.



Vorlesung 3

videos angeschaut hat, wenn der Prozentwert auf 0 oder mehr als 100 % festgelegt ist, sind die Steuerelemente "Suchen" und "VSP" immer deaktiviert.

- Überblick
- Freigabe
- Ausgaben **In eine andere Sitzung einbinden** 1
- Quizergenergebnisse
- Spuren Bestehende Sitzung
- Referenzen
- Suche
- Untertitel **Video kopieren** 2
- Audiobeschreibungen
- Verwalten** Neuer Videoname
- Protokoll

Auswählen eines Ordners oder Freitextsuche. **▼**

-- Nicht ausgewählt --

Vorlesung 3 (kopie)

Das kopierte Video weist denselben Besitzer wie das Originalvideo auf. Das kopierte Video weist dieselben Verfügbarkeitseinstellungen wie das Originalvideo auf. Das kopierte Video übernimmt die Betrachterberechtigungen vom zugehörigen Ordner.

Referenzkopien sind die beste Option zum Freigeben von Videos für verschiedene Zielgruppen. Vollständige Kopien ermöglichen eine unabhängige Bearbeitung und sind die beste Option zum Erstellen neuer Versionen von Videos.

Video kopieren nach

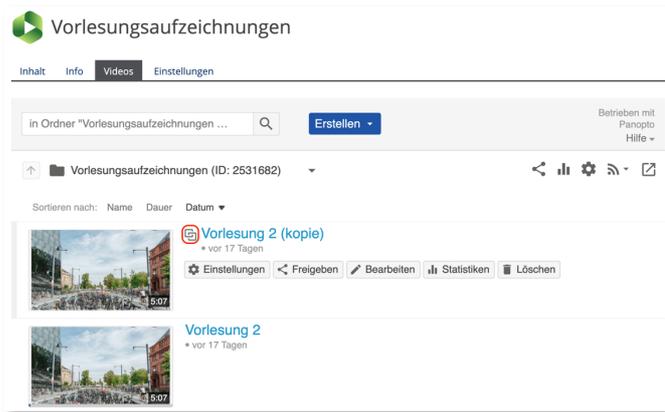
Vorlesungsaufzeichnungen (ID: 2531682) ▼

Referenzkopie erstellen

Vollständige Kopie erstellen

(1) Um Ihre Aufzeichnung zu **verschieben**, können Sie unter „In eine andere Sitzung einbinden“ einen Ordner auswählen. Über das Ausklappenmenü können Sie die Ordner-ID des neuen Panopto-Objekts in Ilias suchen, falls Ihnen dieser nicht direkt vorgeschlagen wird.

(2) Wenn Sie auf **„Referenzkopie erstellen“** klicken, wird eine Referenzdatei erstellt, die die gleichen Daten beinhaltet wie Ihr Original. Bei einer Bearbeitung des Originals wird automatisch auch die Referenzkopie verändert. Eine Referenzkopie ist für Ersteller:innen mit einem Sonderzeichen vor dem Namen gekennzeichnet. Für Studierende ist der Unterschied nicht erkennbar.



In den Einstellungen des Videos kann im Reiter „Referenzen“ das Quellvideo oder die jeweilige Referenzkopie gefunden werden.

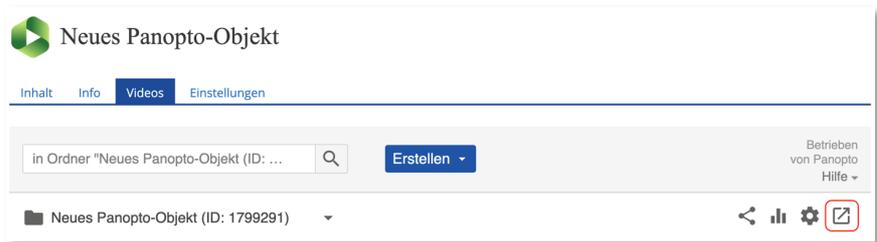
▶ Vorlesung 2 (kopie)

<ul style="list-style-type: none"> Überblick Freigabe Ausgaben Quizergebnisse <li style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; border: 2px solid #0056b3;">Referenzen Verwalten Protokoll 	<h3>Clips, die dieses Video referenzieren</h3> <p>Dieses Video wird nicht als Clip in Videos verwendet.</p>
<h3>Referenzkopien dieses Videos</h3> <p>Es sind keine Referenzkopien dieses Videos vorhanden.</p>	<div style="border: 1px solid #0056b3; border-radius: 10px; padding: 5px; display: inline-block; margin: 10px 0;"> Quellvideo für diese Kopie </div> <p>Dieses Video ist eine Referenzkopie von:</p> <p style="color: #0056b3; margin: 0;">Vorlesung 2</p> <p style="margin: 0;">in ■ Vorlesungsaufzeichnungen (ID: 2531682)</p>

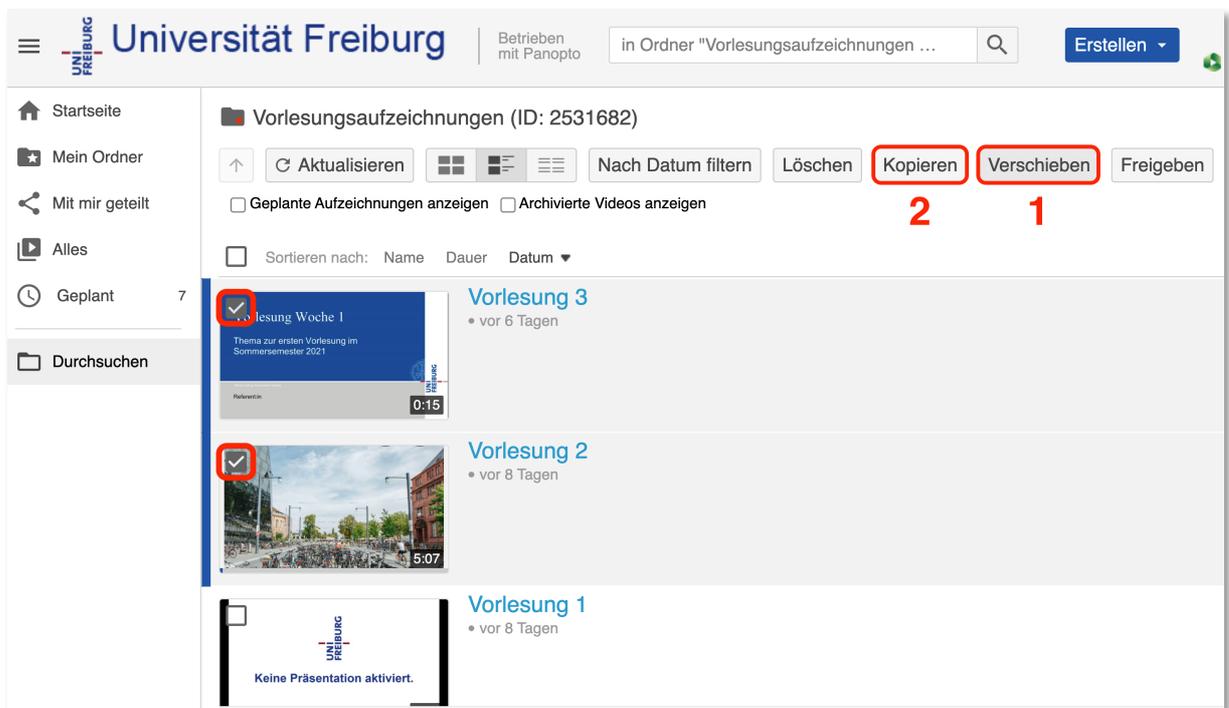
Wenn Sie **„Vollständige Kopie erstellen“** auswählen, wird eine Kopie des Videos mit dem Zusatz (Kopie) im Namen erstellt. Sie können den Namen Ihrer Aufzeichnung direkt verändern oder später umbenennen und in einem anderen Ordner abspeichern.

Mehrere Aufzeichnungen kopieren und verschieben

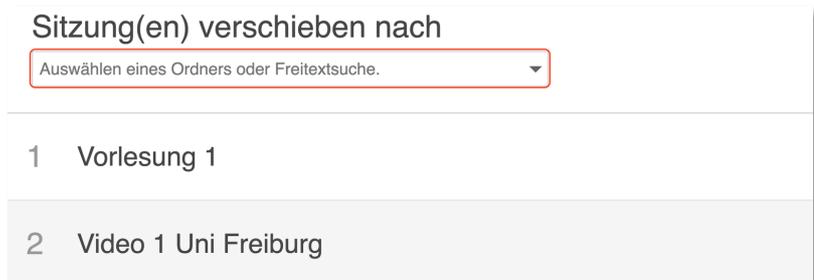
Um mehrere Aufzeichnungen zu kopieren oder zu verschieben, wechseln Sie in Ilias, im Reiter Videos über den „Pfeil im Quadrat“ zur Panopto-Oberfläche.



Dort können Sie mehrere Videos markieren, indem Sie den grauen Kasten links oben im Vorschaubild anwählen. Danach erscheinen die Möglichkeiten „Kopieren“ und „Verschieben“ für alle ausgewählten Videos.



Wenn Sie „verschieben“ auswählen, wird das Video in einen anderen Ordner verschoben, sodass es im ursprünglichen Ordner nicht mehr verfügbar ist.



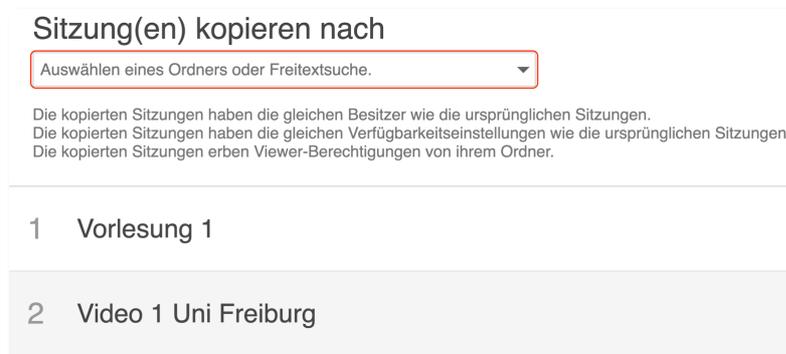
Wählen Sie einen Zielordner aus und klicken auf „Verschieben“.



Nach dem erfolgreichen Verschieben erscheinen grüne Häkchen neben den Videos



Wenn Sie „Kopieren“ auswählen werden die Videos dupliziert und eine Kopie in einen anderen Ordner verschoben, den Sie am besten durch die Ordner-ID finden.



Wenn Sie einen Zielordner ausgewählt haben, klicken Sie auf den blauen Button „Kopieren“.



Nach kurzer Zeit wird Ihnen mit einem grünen Häkchen neben den Videos angezeigt, dass das Kopieren erfolgreich fertiggestellt wurde.



Bei dem Kopieren mehrerer Videos werden automatisch Referenzkopien (s.o.) erstellt.